

Reunião da diretoria da Adunicamp sobre questões administrativas dos funcionários, em 23/11/2004, com início às 11 horas, na sede da entidade.

Presença de: Maria Aparecida Affonso Moyses, Tânia Maria Alkmim, Alba Regina Monteiro Brito, Mauro Antônio Pires Dias da Silva, Maria Cristina Bahia Wutke, Paulo César Centoducatte, Giocondo Mário Negro Filho, Maria Laura Trindade Mayrink-Sabinson, Esdras Rodrigues Silva, Cecília Azevedo Lima Collares (diretoria ampliada). Ausência: Plínio Soares de Arruda Sampaio Júnior.

#### **Deliberações:**

- 1) Ana Lúcia deve organizar a documentação do arquivo fiscal no período da manhã. Alimentar a página junto com um diretor: Cida e Tânia. Convênios no período da tarde com a Cecília. Colocar o Adunicamp Notícias na página e enviar e-mails para os docentes à tarde, na ausência da Rose. Deve aprender o Pagemaker.
- 2) Fernando: treinamento para poder substituir o Amilton quando, por exemplo, houver as férias; distribuição material de divulgação; aprender o Pagemaker.
- 3) Rachel: distribuição de material de divulgação; treinamento para alimentar os lançamentos da tesouraria na ausência da Maria; fazer curso básico de computação.
- 4) Amilton: responsável pela Unimed (tarefas tradicionais). Coordena a distribuição de material e o trabalho de Fernando e Rachel.
- 5) Rose: organiza a agenda da diretoria; faz os pagamentos na ausência da Maria; faz o boletim da Adunicamp; monta o Adunicamp Notícias e envia para a lista de e-mails dos docentes.
- 6) Dona Maria: limpeza cotidiana da sede, diariamente, e pátio (varrer). A limpeza externa (auditório, multiuso e biblioteca) a faxineira faz uma vez por semana. Tânia coordena a limpeza e faz as compras, com a ajuda do Mauro e Cristina.
- 7) Tesouraria: Maria deve ser coordenada por Alba e Paulo.

Nada mais havendo a tratar, a reunião encerrou-se às 13h30. Para constar, eu, Maria Cristina Bahia Wutke, segunda secretária, lavrei a presente Ata e solicitei a Roseli Coutinho dos Santos que a digitasse.

Cidade Universitária Zeferino Vaz, 23 de novembro de 2004.

  
Maria Cristina Bahia Wutke  
2ª Secretária



Revised version of Administrative Services (Administrative Services) 2004-2005, with the following amendments:

- 1. The name of the organization is changed to "Administrative Services (Administrative Services)".
- 2. The name of the organization is changed to "Administrative Services (Administrative Services)".
- 3. The name of the organization is changed to "Administrative Services (Administrative Services)".
- 4. The name of the organization is changed to "Administrative Services (Administrative Services)".

Administrative Services

1. The name of the organization is changed to "Administrative Services (Administrative Services)".

2. The name of the organization is changed to "Administrative Services (Administrative Services)".

3. The name of the organization is changed to "Administrative Services (Administrative Services)".

4. The name of the organization is changed to "Administrative Services (Administrative Services)".

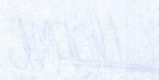
5. The name of the organization is changed to "Administrative Services (Administrative Services)".

6. The name of the organization is changed to "Administrative Services (Administrative Services)".

7. The name of the organization is changed to "Administrative Services (Administrative Services)".

8. The name of the organization is changed to "Administrative Services (Administrative Services)".

Administrative Services (Administrative Services) 2004-2005

  
Mand...  
2004



~~29~~

## Questão

- Reuniões de diretoria: 3<sup>o</sup> - 11h
- Encarregado de direção do CR em 2005 - o próximo número
- Unidade: horas / segundos
- Reuniões de funcionamento - 3<sup>o</sup> - 16h  
23/11h - 16h.

~~CA~~



Winkler



111

Number of students 111

Number of students 111

111

Number of students 111

Number of students 111

111

111



3<sup>o</sup> 1

## Tarefas a desenvolver na reunião c/funcion.

- ① Adumcamp notícias - quem, como
  - montado pela Rose
  - Uma pág na página
  - Ana deve aprender o pagemaker
  
- ② Treinamentos do Fernando - o D/  
poder substituir o Ametor, quando,  
por ex., houver as férias  
- distribuir material
  
- ③ Raquel
  - distribuir material
  - levar/plantar os lençamentos,  
na ausência de maná

ob: Rose conta por os pagamentos na  
ausência de maná

  - curso de computação



327

Exercice de chimie

1) Calculer la masse molaire de  $Ca(OH)_2$

- masse molaire de  $Ca$

- masse molaire de  $O$

- masse molaire de  $H$

2) Calculer la masse molaire de  $CaCl_2$

- masse molaire de  $Ca$

- masse molaire de  $Cl$

- masse molaire de  $CaCl_2$

3)

Calculer

la masse molaire de  $Ca(OH)_2$

et la masse molaire de  $CaCl_2$

et la masse molaire de  $CaCO_3$

et la masse molaire de  $CaSO_4$

et la masse molaire de  $Ca(NO_3)_2$

et la masse molaire de  $CaH_2$



① Tisanaria - maná : alba e Paulinho  
• ~~Rachel~~ Rachel ->

② Arquivo fiscal

- Ana : organizar a documentação,  
• períodos da manhã
- fazer a página -> junto com um  
diretor : Cida e Tania
- convênios : à tarde -> Célia
- e-mails p/docentes - à tarde

~~Hamilton~~

- Hamilton :  
• Unimed, etc (tarefas tradicionais)

• Ter a página  
• Ter os fotos ->

• Coordena a distribuição de material ->  
Fernando e Rachel



11

transmissão - meios - obter o resultado

Integridade pessoal

Uma - organização a estabelecer  
o ponto de partida

para o regime - o ponto com um  
destino: ciclo de tempo

carência: a tarefa - a tarefa  
- o modo de pensar - a tarefa

Integridade

Atividade: a tarefa  
de (tarefa) tarefa mais

uma - a tarefa  
para a tarefa

coordenação a administração de recursos -  
finanças e pessoal



4 Rose —

- diretoria
- fazer um levantamento das tarefas: muito? pouco?

5 D. maui

- limpeza cotidiana da sala, diariamente e patio (varrer)
- obs. limpeza externa (auditório, multissala biblioteca) — faxineira, 1 vez por semana

Tania: coordina a limpeza  
 e fazer compras

cl ajuda do mauro / Chris







23/11/04 - Reunião Diretoria / Funcionários

Amilton → férias — diretoria

(Maurice) Unimed → Fernando aprender  
- Trab. Fernando / Raquel

Maria → férias → Rose tesouraria  
↓  
Raquel aprender lançamentos  
↓  
(Curso básico de computadores)  
Word / Windows / Excel / Powerpoint

Maria → tesouraria — arquivos → Ana — manhã: Arg. Fiscal  
Alba / Paulinho (pagador) — tarde: página ] <sup>Atas</sup> <sub>Reuniao</sub>  
Rose Fernando ↑ ↑  
Celiia / apresentados  
filiagem

e-mails Boletim ] Rose e Ana (suplente) Adunicamp Notícias Imprensa

D. Maria — compras / administração da sede  
(Tânia)





17/07/2017 ... Trabalho de Física / Turbomáquinas

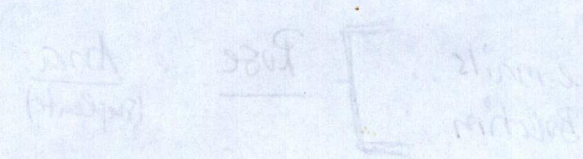
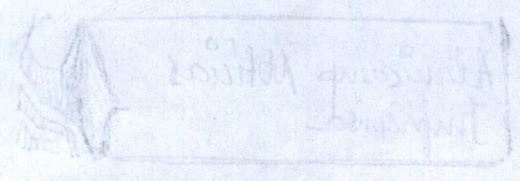
... Trabalho de Física ...  
- Turbomáquinas  
- Turbomáquinas

Movimento → Física → Mecânica  
↓  
Física → Turbomáquinas

(Curso de Física de Componentes)

Física

Movimento → Turbomáquinas → Turbomáquinas  
↓  
Turbomáquinas (Turbomáquinas)  
↓  
Turbomáquinas (Turbomáquinas)  
↓  
Turbomáquinas (Turbomáquinas)



Turbomáquinas → Turbomáquinas  
(Turbomáquinas)

