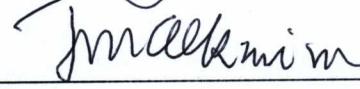
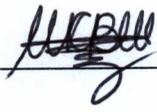
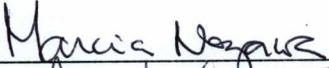
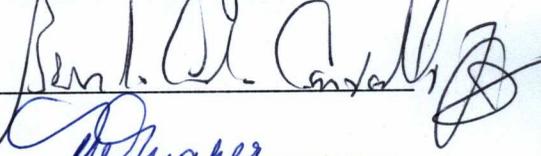
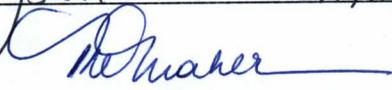
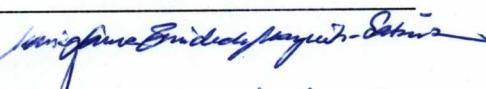
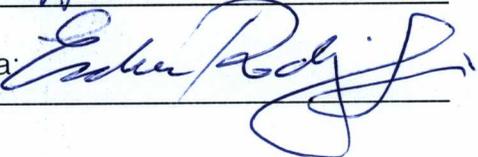


LISTA DE PRESENÇA À REUNIÃO DE DIRETORIA
Gestão "Renovação e Participação" (03/10/2005 a 03/04/2007)
Data: 09/11/2005 – Horário de início: 18h00 – Sede da Adunicamp

- Mauro Antônio Pires Dias da Silva Presidente	Assinatura: 
- Tânia Maria Alkmim 1ª Vice-Presidente	Assinatura: 
- Maria Cristina Bahia Wutke 2ª Vice-Presidente	Assinatura: 
- Valério José Arantes 1º Secretário	Assinatura: Ausência justificada
- Márcia Regina Nozawa 2ª Secretária	Assinatura: 
- Bento da Costa Carvalho Júnior 1º Tesoureiro	Assinatura: 
- Terezinha de Jesus Machado Maher 2ª Tesoureira	Assinatura: 
- Maria Laura Trindade Mayrink-Sabinson Diretora Administrativa	Assinatura: 
- Hélio Lemos Sôlha Diretor de Imprensa	Assinatura: 
- Esdras Rodrigues Silva Diretor Cultural	Assinatura: 

REUNIÃO DE DIRETORIA DA ADUNICAMP

Gestão "Renovação e Participação" (03/10/2005 a 03/04/2007)

Data: 09/11/2005 (quarta-feira) – Horário de início: 18h00 – Sede da Adunicamp

P A U T A**1. INFORMES:**

- 1.1. Leitura da ata da reunião de diretoria de 10/10/2005;
- 1.2. Relato da reunião com os funcionários (**Lalau**);
- 1.3. Desempenho da Assessoria Jurídica (**Márcia**);
- 1.4. Repasse ao Andes-SN (**Márcia**);
- 1.5. Congresso do Andes-SN será no início de março de 2006 (**Mauro**);
- 1.6. Retirada das fotos da Agenda Adunicamp (será retirada no fabricante em 10/11);
- 1.7. Treinamento e compra dos telefones/rádio Nextel (**Hélio e Mauro**);
- 1.8. Projeto de Lei Complementar – Previdência – documento STU (**Mauro**);
- 1.9. Jornais e revistas assinados pela entidade (anexo).

2. DEFINIÇÃO:

- 2.1. Definição de pauta para audiência com o Reitor da Unicamp (em 18/11, às 11h00);
- 2.2. Definição de política de Apoio Financeiro (**Mauro e Bento**);
- 2.3. Definição se associados da Unimed poderão ter a opção de ter a mensalidade debitada no banco Nossa Caixa além do Banespa (anexo);
- 2.4. Definição da tabela para as diárias (**Bento**);
- 2.5. Definição de prestação de serviços de jardinagem para Adunicamp (**Bento**);
- 2.6. Organização do setor de comunicação (**Hélio**);
- 2.7. Calendário e plantão para o período de férias dos diretores;
- 2.8. Boletim Adunicamp: sugestão criar "tribuna livre" (**Mauro**);
- 2.9. Definição de confecção de convite de natal. Se confeccionado será disponível somente no site da Adunicamp, lista de e-mails e boletim ou será entregue (impresso) junto com as agendas?

PLC / limiar / LO / possibilidade apartar Curitiba

tudo q. erudas "consenso" - por - não planos ditando -

convite virtual? - depois 10/12
convite?**3. APROVAÇÃO:**

- 3.1. Manter a suspensão do desconto da Adunicamp na Folha de Pagamento do 13º salário;
- 3.2. Solicitação do STU para fornecimento de ônibus de Campinas a Brasília para participação na "Marcha Zumbi + 10" no próximo dia 22 de novembro. Orçamento de 1 ônibus: R\$ 3.800,00 (**Tânia**);
- 3.3. Solicitação do Projeto Educacional Cio da Terra (anexo);
- 3.4. Participação dos advogados da Adunicamp no 2º Encontro Jurídico do Andes-SN (anexo);
- 3.5. Solicitação do associado José Dermegi Rios (anexo);
- 3.6. Calendário de férias dos funcionários (anexo);
- 3.7. Mensagem aos associados sobre o Conselho de Representantes

compendio - depois março.

- 3.8. Confraternização de final de ano entre funcionários e diretores da Adunicamp: sugestão realizar amigo secreto **(Lalau)**; *sem amigo secreto*
- 3.9. Cesta básica (especial de Natal) com acréscimo de alguns produtos de época para os funcionários **(Lalau)**; *Cesta Básica + Cesta de Natal, (Lalau) Lalau/Kevin dia da cesta Natal*
- 3.10. Autorização para doação da casinha do falecido cachorro Toco (patrimônio da Adunicamp) ao CEMA (Centro de Monitoramento Animal), setor da Unicamp **(Lalau)**;
- 3.11. Formulário de recadastramento da Unimed. Sugestão: enviar aos associados por meio das secretárias dos departamentos para que não ocorra extravio de documento **(Mauro)**; — *(Lalau)*
- 3.12. Manter o expediente de final de ano na Adunicamp em acordo com o recesso da Unicamp que será de 24 de dezembro (sábado) a 01 de janeiro (domingo)? Necessário avisar os associados e conveniados. *(Lalau)*

4. RESTAURANTE:

- 4.1. Problemas ainda sem solução: enxurradas, goteiras e massas nos vidros da escada;
- 4.2. Sugestão de envio de cardápio semanal por e-mail (enviado pelo Eduardo por e-mail);
- 4.3. Aditivo do contrato do restaurante está assinado; *(Lalau)*
- 4.4. Termo de responsabilidade para contratantes de festas (modelo anexo).

Reunião com o pato gêmeo -

partel

presidente
vice-
scuto
Helio
1 no banc
critica

- 3.8. Contratação de um grupo de trabalho para a elaboração de um plano de trabalho para o ano de 2004.
- 3.9. Contratação de um grupo de trabalho para a elaboração de um plano de trabalho para o ano de 2004.
- 3.10. Admissão de um grupo de trabalho para a elaboração de um plano de trabalho para o ano de 2004.
- 3.11. Formação de um grupo de trabalho para a elaboração de um plano de trabalho para o ano de 2004.
- 3.12. Marcar a reunião de trabalho para o dia 15 de Novembro de 2003.

RESUMO

- 3.1. Em todas as áreas foram realizadas reuniões de trabalho para a elaboração de um plano de trabalho para o ano de 2004.
- 3.2. Foram realizadas reuniões de trabalho para a elaboração de um plano de trabalho para o ano de 2004.
- 3.3. Foram realizadas reuniões de trabalho para a elaboração de um plano de trabalho para o ano de 2004.
- 3.4. Foram realizadas reuniões de trabalho para a elaboração de um plano de trabalho para o ano de 2004.

15/11/03
 16/11/03
 17/11/03
 18/11/03
 19/11/03
 20/11/03
 21/11/03
 22/11/03
 23/11/03
 24/11/03
 25/11/03
 26/11/03
 27/11/03
 28/11/03
 29/11/03
 30/11/03
 01/12/03
 02/12/03
 03/12/03
 04/12/03
 05/12/03
 06/12/03
 07/12/03
 08/12/03
 09/12/03
 10/12/03
 11/12/03
 12/12/03
 13/12/03
 14/12/03
 15/12/03
 16/12/03
 17/12/03
 18/12/03
 19/12/03
 20/12/03
 21/12/03
 22/12/03
 23/12/03
 24/12/03
 25/12/03
 26/12/03
 27/12/03
 28/12/03
 29/12/03
 30/12/03
 31/12/03

reunião de diretoria da Adunicamp

REUNIÃO DE DIRETORIA DA ADUNICAMP

Gestão "Renovação e Participação" (03/10/2005 a 03/04/2007)

Data: 09/11/2005 (quarta-feira) – Horário de início: 18h00 – Sede da Adunicamp

PAUTA

*Ata → Mauro pode!
PL30
Eduardo*

Mauro falar com Eduardo p/ estudar mais

*preparar lista de diretores PL
Hélio
Hélio
Márcia
Bento
Mauro
Cris*

1. INFORMES:

- 1.1. Leitura da ata da reunião de diretoria de 10/10/2005;
- 1.2. Relato da reunião com os funcionários (**Lalau**);
- 1.3. Desempenho da Assessoria Jurídica (**Márcia**);
- 1.4. Repasse ao Andes-SN (**Márcia**);
- 1.5. Congresso do Andes-SN será no início de março de 2006 (**Mauro**);
- ~~1.6.~~ Retirada das fotos da Agenda Adunicamp (será retirada no fabricante em 10/11); *de*
- ~~1.7.~~ Treinamento e compra dos telefones/rádio Nextel (**Hélio e Mauro**);
- ~~1.8.~~ Projeto de Lei Complementar – Previdência – documento STU (**Mauro**); → *preparar lista de diretores PL*
- 1.9. Jornais e revistas assinados pela entidade (anexo).

2. DEFINIÇÃO:

- ~~2.1.~~ Definição de pauta para audiência com o Reitor da Unicamp (em 18/11, às 11h00); *o Mauro*
- ~~2.2.~~ Definição de política de Apoio Financeiro (**Mauro e Bento**); → *nao repassar social / politica contage*
- ~~2.3.~~ Definição se associados da Unimed poderão ter a opção de ter a mensalidade debitada no banco Nossa Caixa além do Banespa (anexo); *de p/ qualque professor*
- 2.4. Definição da tabela para as diárias (**Bento**);
- 2.5. Definição de prestação de serviços de jardinagem para Adunicamp (**Bento**);
- 2.6. Organização do setor de comunicação (**Hélio**);
- ~~2.7.~~ Calendário e plantão para o período de férias dos diretores;
- 2.8. Boletim Adunicamp: sugestão criar "tribuna livre" (**Mauro**);
- ~~2.9.~~ Definição de confecção de ~~convite~~ *cartão* de natal. Se confeccionado será disponível somente no site da Adunicamp, lista de e-mails e boletim ou será entregue (impresso) junto com as agendas? *para boletim → cartões* *Boj → após lista de desenhos* *o cartões de natal*

PLC no site Adunicamp

3. APROVAÇÃO:

- ~~3.1.~~ Manter a suspensão do desconto da Adunicamp na Folha de Pagamento do 13º salário; *de defendido*
- ~~3.2.~~ Solicitação do STU para fornecimento de ônibus de Campinas a Brasília para participação na "Marcha Zumbi + 10" no próximo dia 22 de novembro. Orçamento de 1 ônibus: R\$ 3.800,00 (**Tânia**); *defendido*
- ~~3.3.~~ Solicitação do Projeto Educacional Cio da Terra (anexo); *indeferido*
- ~~3.4.~~ Participação dos advogados da Adunicamp no 2º Encontro Jurídico do Andes-SN (anexo); *Mauro vai falar com Eduardo.*
- ~~3.5.~~ Solicitação do associado José Dermegi Rios (anexo); *avalia moral → escrever? no boletim*
- ~~3.6.~~ Calendário de férias dos funcionários (anexo); *OK* *oferecer jurídicos* *1 lenda*
- ~~3.7.~~ Mensagem aos associados sobre o Conselho de Representantes (**Tânia**); *→ lista de emails + site → enviar em março 2006?*

ANEXO

INFORMES

- 1. Relatório de andamento do processo de licitação nº 001/2007
- 2. Relatório de andamento da contratação dos serviços
- 3. Termo de Referência para contratação de serviços
- 4. Processo de Ações de Defesa Social
- 5. Contrato nº 001/2007 celebrado com a empresa contratada
- 6. Relatório de acompanhamento da execução dos serviços
- 7. Relatório de avaliação da qualidade dos serviços
- 8. Relatório de avaliação da satisfação dos usuários

DESCRIÇÃO

- 1. Descrição dos serviços a serem prestados
- 2. Descrição das atividades a serem realizadas
- 3. Descrição das condições de trabalho
- 4. Descrição das condições de pagamento
- 5. Descrição das condições de contratação
- 6. Descrição das condições de rescisão
- 7. Descrição das condições de prorrogação
- 8. Descrição das condições de atualização de preços
- 9. Descrição das condições de entrega
- 10. Descrição das condições de aceitação

APROVAÇÃO

- 1. Aprovação do edital de licitação
- 2. Aprovação do termo de referência
- 3. Aprovação do contrato
- 4. Aprovação do relatório de acompanhamento
- 5. Aprovação do relatório de avaliação da qualidade
- 6. Aprovação do relatório de avaliação da satisfação
- 7. Aprovação do relatório de avaliação da execução
- 8. Aprovação do relatório de avaliação da entrega
- 9. Aprovação do relatório de avaliação da aceitação
- 10. Aprovação do relatório de avaliação da prorrogação
- 11. Aprovação do relatório de avaliação da atualização de preços
- 12. Aprovação do relatório de avaliação da entrega
- 13. Aprovação do relatório de avaliação da aceitação
- 14. Aprovação do relatório de avaliação da prorrogação
- 15. Aprovação do relatório de avaliação da atualização de preços

Handwritten notes in a circle: "Bolsa de Trabalho"

Handwritten notes in a circle: "Relatório de andamento"

Handwritten notes in a circle: "Termo de Referência"

Handwritten notes in a circle: "Processo de Ações de Defesa Social"

Handwritten notes in a circle: "Contrato nº 001/2007"

Handwritten notes in a circle: "Relatório de acompanhamento"

Handwritten notes in a circle: "Relatório de avaliação da qualidade"

Handwritten notes in a circle: "Relatório de avaliação da satisfação"

Handwritten notes in a circle: "Relatório de avaliação da execução"

- ~~3.8.~~ Confraternização de final de ano entre funcionários e diretores da Adunicamp: sugestão realizar amigo secreto **(Lalau)**; sem amigo secreto! *OK*
- ~~3.9.~~ Cesta básica (especial de Natal) com acréscimo de alguns produtos de época para os funcionários **(Lalau)**; *Lalau + Taina cesta básica + cesta Natal*
- ~~3.10.~~ Autorização para doação da casinha do falecido cachorro Toco (patrimônio da Adunicamp) ao CEMA (Centro de Monitoramento Animal), setor da Unicamp **(Lalau)**; doar
- ~~3.11.~~ Formulário de recadastramento da Unimed. Sugestão: enviar aos associados por meio das secretárias dos departamentos para que não ocorra extravio de documento **(Mauro)**; *OK*
- ~~3.12.~~ Manter o expediente de final de ano na Adunicamp em acordo com o recesso da Unicamp que será de 24 de dezembro (sábado) a 01 de janeiro (domingo)? Necessário avisar os associados e conveniados. *OK*

4. RESTAURANTE:

- ~~4.1.~~ Problemas ainda sem solução: enxurradas, goteiras e massas nos vidros da escada;
- 4.2. Sugestão de envio de cardápio semanal por e-mail (enviado pelo Eduardo por e-mail);
- ~~4.3.~~ Aditivo do contrato do restaurante está assinado;
- ~~4.4.~~ Termo de responsabilidade para contratantes de festas (modelo anexo) → Sol p/ associado

① Bento → Tais + Juliano

② Mauro quer agendar
reunção com Tais + Juliano

REUNIÃO DE DIRETORIA DA ADUNICAMP

Gestão "Renovação e Participação" (03/10/2005 a 03/04/2007)

Data: 09/11/2005 (quarta-feira) – Horário de início: 18h00 – Sede da Adunicamp

PAUTA**1. INFORMES:**

- 1.1. Leitura da ata da reunião de diretoria de 10/10/2005;
- 1.2. Relato da reunião com os funcionários (**Lalau**);
- 1.3. Desempenho da Assessoria Jurídica (**Márcia**);
- 1.4. Repasse ao Andes-SN (**Márcia**);
- 1.5. Congresso do Andes-SN será no início de março de 2006 (**Mauro**);
- 1.6. Retirada das fotos da Agenda Adunicamp (será retirada no fabricante em 10/11);
- 1.7. Treinamento e compra dos telefones/rádio Nextel (**Hélio e Mauro**);
- 1.8. Projeto de Lei Complementar – Previdência – documento STU (**Mauro**);
- 1.9. Jornais e revistas assinados pela entidade (anexo).

2. DEFINIÇÃO:

- 2.1. Definição de pauta para audiência com o Reitor da Unicamp (em 18/11, às 11h00);
- 2.2. Definição de política de Apoio Financeiro (**Mauro e Bento**); — *em que implica consciência nos!*
- 2.3. Definição se associados da Unimed poderão ter a opção de ter a mensalidade debitada no banco Nossa Caixa além do Banespa (anexo); — *fornecimento de materiais*
- 2.4. Definição da tabela para as diárias (**Bento**);
- 2.5. Definição de prestação de serviços de jardinagem para Adunicamp (**Bento**);
- 2.6. Organização do setor de comunicação (**Hélio**);
- 2.7. Calendário e plantão para o período de férias dos diretores; —
- 2.8. Boletim Adunicamp: sugestão criar "tribuna livre" (**Mauro**);
- 2.9. Definição de confecção de convite de natal. Se confeccionado será disponível somente no site da Adunicamp, lista de e-mails e boletim ou será entregue (impresso) junto com as agendas?

3. APROVAÇÃO:

- 3.1. Manter a suspensão do desconto da Adunicamp na Folha de Pagamento do 13º salário; ✓
- 3.2. Solicitação do STU para fornecimento de ônibus de Campinas a Brasília para participação na "Marcha Zumbi + 10" no próximo dia 22 de novembro. Orçamento de 10 ônibus: R\$ 3.800,00 (**Tânia**); ✓
- 3.3. Solicitação do Projeto Educacional Cio da Terra (anexo);
- 3.4. Participação dos advogados da Adunicamp no 2º Encontro Jurídico do Andes-SN N (anexo);
- 3.5. Solicitação do associado José Dermegi Rios (anexo); → *após decanta no Boletim*
- 3.6. Calendário de férias dos funcionários (anexo); → *note quando*
- 3.7. Mensagem aos associados sobre o Conselho de Representantes (**Tânia**); — *carra Tânia*

pl todos os associados — depois março 2006

- 3.8. Confraternização de final de ano entre funcionários e diretores da Adunicamp: **OK**
sugestão realizar amigo secreto **(Lalau)**; *noS*
- 3.9. Cesta básica (especial de Natal) com acréscimo de alguns produtos de época para os funcionários **(Lalau)**; *+Tami*
- 3.10. Autorização para doação da casinha do falecido cachorro Toco (patrimônio da Adunicamp) ao CEMA (Centro de Monitoramento Animal), setor da Unicamp **(Lalau)**; —
- 3.11. Formulário de cadastramento da Unimed. Sugestão: enviar aos associados por meio das secretárias dos departamentos para que não ocorra extravio de documento **(Mauro)**;
- 3.12. Manter o expediente de final de ano na Adunicamp em acordo com o recesso da Unicamp que será de 24 de dezembro (sábado) a 01 de janeiro (domingo)? **C**
Necessário avisar os associados e conveniados.

4. RESTAURANTE:

- 4.1. Problemas ainda sem solução: enxurradas, goteiras e massas nos vidros da escada;
- 4.2. Sugestão de envio de cardápio semanal por e-mail (enviado pelo Eduardo por e-mail);
- 4.3. Aditivo do contrato do restaurante está assinado;
- 4.4. Termo de responsabilidade para contratantes de festas (modelo anexo).

ATA DA REUNIÃO DE DIRETORIA DA ADUNICAMP

Gestão "Renovação e Participação" (03/10/2005 a 03/04/2007)

Data: 09/11/2005 (quarta-feira) – Horário de início: 18h00 – Sede da Adunicamp

Presentes: Mauro Antônio Pires Dias da Silva (presidente), Tânia Maria Alkmim, Maria Cristina Bahia Wutke, Márcia Regina Nozawa, Bento da Costa Carvalho Júnior, Paulo César Centoducatte (diretoria ampliada), Maria Laura Trindade Mayrink-Sabinson, Terezinha de Jesus Machado Maher, Hélio Lemos Sôlha, Esdras Rodrigues Silva. Ausência justificada: Valério José Arantes.

O presidente, professor Mauro, iniciou a reunião com os seguintes **(1) informes**: (1.1) Fotos que deveriam constar nas primeiras páginas da Agenda Adunicamp foram retiradas por não estar em acordo com o pensamento da diretoria atual; comunicou também que as agendas seriam retiradas do fabricante em 10/11/2005). Em seguida, o professor Mauro passou para a diretora Márcia a palavra sobre o segundo informe (1.2) Desempenho da Assessoria Jurídica da entidade deve ser melhorado com estudos aprofundado sobre os interesses dos docentes, como exemplo, citou a situação da aposentaria dos docentes. A professora Márcia sugere que haja maior preparo no desempenho da assessoria jurídica. Em seguida, a professora Márcia retorna a palavra ao professor Mauro que prossegue informando que (1.3) o próximo Congresso do Andes-SN será em início de março de 2006 para os diretores deixarem agendado o evento para que possam participar. Informou também que foi (1.4) assinado um contrato com a Nextel para uso de telefones e rádios (cinco aparelhos) para comunicação entre os diretores e a base (secretária de diretoria) com treinamento aos usuários. Comunicou também que a entidade recebeu do STU (Sindicato dos Trabalhadores da Unicamp) cópia do Projeto de Lei Complementar PLC nº 30/2005 (Alesp) sobre o Regime Próprio de Previdência dos Servidores Públicos Civis e dos Militares do Estado de São Paulo. Após os informes, o professor Mauro encaminhou os seguintes pontos para **(2) definição**: (2.1) Definida a pauta para audiência com o Reitor da Unicamp, a ser realizada em 18/11, às 11 horas: Projeto de Lei Complementar nº 30/2005 sobre Regime Próprio de Previdência dos Servidores Públicos Civis e dos Militares do Estado de São Paulo; Emendas à LO 2006; Proposta de cursos no Campus de Limeira; Afastamento sindical da Cristina para o primeiro semestre de 2006 (lotada no Cotuca em regime CLT); Outros. (2.2) Definido as seguintes normas para a liberação de recursos no apoio a outras entidades e organizações: as solicitações de apoio financeiro deverão ser discutidas e aprovadas em reunião de diretoria; O apoio financeiro às solicitações aprovadas nunca será na forma de repasse de recursos, mas na forma de fornecimento de serviços ou produtos contratados ou adquiridos e pagos pela ADUNICAMP; Terão prioridade as solicitações de movimentos sindicais relacionados com: - a preservação e ampliação do ensino público e gratuito; - a manutenção e ampliação dos direitos dos trabalhadores do setor público, com ênfase especial na defesa dos trabalhadores das Universidades Estaduais Paulistas; Serão também objeto de apreciação as solicitações de apoio de entidades envolvidas com a luta pela ampliação dos direitos humanos e da cidadania e com a construção de um país mais justo e solidário; Não serão apreciadas solicitações de apoio a partidos políticos e a campanhas que envolvam valores de consciência individual. (2.3) O cartão de natal será confeccionado para divulgação no boletim impresso e no site da Adunicamp a partir de 15 de dezembro. (2.4) Definido que o expediente de final de ano será conforme o recesso da Unicamp, no período de 24 de dezembro (sábado) a 01 de janeiro (domingo). Após definição dos pontos anteriores, o professor Mauro encaminhou os seguintes pontos para **(3) aprovação**: (3.1) aprovada a manutenção da suspensão do desconto da mensalidade da Adunicamp na folha de pagamento do 13º salário dos docentes. (3.2) aprovada a solicitação do STU (Sindicato dos Trabalhadores da Unicamp) para fornecimento de ônibus de Campinas a Brasília para participação na "Marcha Zumbi mais 10" no próximo dia 22 de novembro, valor de R\$ 3.800,00 sem nota fiscal. (3.3) não foi aprovada a solicitação do Projeto Educacional Cio da Terra (anexo); (3.4) aprovada a participação de Fernando Hirsch, advogado da equipe Crivelli Advogados, no 2º Encontro Jurídico do Andes-SN a ser realizado nos dias 18 e 19 de novembro, no Rio de Janeiro. (3.5) Solicitação do associado José Dermegi Rios (anexo)?????. (3.6) aprovado o seguinte calendário de férias dos funcionários: Amilton Teixeira Magalhães: de 02 a 23 de janeiro (20 dias); Ana Lúcia Ciocci: de 02 a 31 de janeiro (30 dias); Fernando Macedo Piva: 06 a 25 de fevereiro (20 dias); Maria Aparecida Baccarin de Lira: 02 a 31 de maio (30 dias); Maria de Castro: 10 a 30 de

julho (20 dias); Rachel de Lima Machado: 10 a 30 de julho (20 dias); Roseli Coutinho dos Santos: 16 a 30 de janeiro (15 dias). (3.7) aprovado o envio da mensagem, à lista de e-mails da entidade, sobre o Conselho de Representantes com o objetivo de solicitar ajuda para a reconstrução do CR da Adunicamp, solicitando indicação de candidatos para a próxima eleição prevista para março de 2006. (3.8) aprovado o fornecimento de uma cesta de natal, no mês de dezembro, aos funcionários da entidade, além da cesta básica que é fornecida mensalmente. (3.9) aprovado o envio do formulário de cadastramento dos usuários da Unimed, por meio das secretárias dos departamentos, para que não ocorra extravio de documento. **(4) restaurante da entidade:** (4.1) informado que ainda há problemas não resolvidos (enxurradas, goteiras e massas nos vidros da escada), aguardando o retorno da arquiteta Jane que vistoriou a obra; (4.2) informado também que o Aditivo do contrato está devidamente assinado; (4.3) definido que o termo de responsabilidade para contratantes de festas deverá ser assinado somente pelo docente associado solicitante. O professor Mauro encerrou a reunião, definindo a data da próxima reunião de diretoria, para o dia 30 de novembro, quarta-feira, às 18 horas, na sede da entidade.

Cidade Universitária Zeferino Vaz, 10 de novembro de 2005.

Mauro Antônio Pires Dias da Silva
Presidente

Valério José Arantes
1º Secretário

... (2) ... (3) ... (4) ... (5) ... (6) ... (7) ... (8) ... (9) ... (10) ... (11) ... (12) ... (13) ... (14) ... (15) ... (16) ... (17) ... (18) ... (19) ... (20) ... (21) ... (22) ... (23) ... (24) ... (25) ... (26) ... (27) ... (28) ... (29) ... (30) ... (31) ... (32) ... (33) ... (34) ... (35) ... (36) ... (37) ... (38) ... (39) ... (40) ... (41) ... (42) ... (43) ... (44) ... (45) ... (46) ... (47) ... (48) ... (49) ... (50) ... (51) ... (52) ... (53) ... (54) ... (55) ... (56) ... (57) ... (58) ... (59) ... (60) ... (61) ... (62) ... (63) ... (64) ... (65) ... (66) ... (67) ... (68) ... (69) ... (70) ... (71) ... (72) ... (73) ... (74) ... (75) ... (76) ... (77) ... (78) ... (79) ... (80) ... (81) ... (82) ... (83) ... (84) ... (85) ... (86) ... (87) ... (88) ... (89) ... (90) ... (91) ... (92) ... (93) ... (94) ... (95) ... (96) ... (97) ... (98) ... (99) ... (100) ...

... (101) ... (102) ... (103) ... (104) ... (105) ... (106) ... (107) ... (108) ... (109) ... (110) ... (111) ... (112) ... (113) ... (114) ... (115) ... (116) ... (117) ... (118) ... (119) ... (120) ... (121) ... (122) ... (123) ... (124) ... (125) ... (126) ... (127) ... (128) ... (129) ... (130) ... (131) ... (132) ... (133) ... (134) ... (135) ... (136) ... (137) ... (138) ... (139) ... (140) ... (141) ... (142) ... (143) ... (144) ... (145) ... (146) ... (147) ... (148) ... (149) ... (150) ...

... (151) ... (152) ... (153) ... (154) ... (155) ... (156) ... (157) ... (158) ... (159) ... (160) ... (161) ... (162) ... (163) ... (164) ... (165) ... (166) ... (167) ... (168) ... (169) ... (170) ... (171) ... (172) ... (173) ... (174) ... (175) ... (176) ... (177) ... (178) ... (179) ... (180) ... (181) ... (182) ... (183) ... (184) ... (185) ... (186) ... (187) ... (188) ... (189) ... (190) ... (191) ... (192) ... (193) ... (194) ... (195) ... (196) ... (197) ... (198) ... (199) ... (200) ...

... (201) ... (202) ... (203) ... (204) ... (205) ... (206) ... (207) ... (208) ... (209) ... (210) ... (211) ... (212) ... (213) ... (214) ... (215) ... (216) ... (217) ... (218) ... (219) ... (220) ... (221) ... (222) ... (223) ... (224) ... (225) ... (226) ... (227) ... (228) ... (229) ... (230) ... (231) ... (232) ... (233) ... (234) ... (235) ... (236) ... (237) ... (238) ... (239) ... (240) ... (241) ... (242) ... (243) ... (244) ... (245) ... (246) ... (247) ... (248) ... (249) ... (250) ...

Conselho de Representantes

- 1_ I.A.: Nei Carrasco, Marco do Valle, Fernando de Tacca, Eduardo Andrade
- 2_ IFCH: Marco Nobre, Fernando Lourenço, Ângela Carrasco, M^ã Evelina Dagnino,
- 3_ IEL:
- 4_ CEL: Rosa, Christina, Salete, Neide Sitte
- 5_ IC: Paulinho
- 6_ FCM: Croki, Teixeira, Elza, Gastão
- 7_ FEC: Amélia, Antunes, Inala,
- 8_ FEE: Rafael, Raul

9. FEA: Elias

10. FOP: ?

11. FE: (Valério), César Nunes, Ana Luísa,

12. Feagu: Marlene, Mauro, Hilson, Maurângela

13. FEA: (Bento); Nilo, Aida, Neura

14. FEF: Heloisa, Carminha, César

15. FEM: Jagostina, Itamar, Sílvia,

16. IB: Alica, Fernando, Luísa

17. IR: Peruni, Davamgo, Reis

18- IFGW : Adolfo, Rigotano

19- IMECC : mário, zago, joni, Silvio

20. Cotuca : (Chris) ~~H~~

21. Cotul : Uerto - OIK

22. Ceset : (Giacca) (Chris) ~~H~~

23. IE : Nelson, Wilson Camo, M^c Riza

24. Cepe : Fatima Francisco

25. Ig : Jolas, Chegas, Pedro

18-17-2011 - 10/10/11

19-17-2011 - 10/10/11

20-17-2011 - 10/10/11

21-17-2011 - 10/10/11

22-17-2011 - 10/10/11

23-17-2011 - 10/10/11

24-17-2011 - 10/10/11

25-17-2011 - 10/10/11